

Směrnice o hospodaření Crazy Dancers SDC

Článek 1 Společná ustanovení

- 1.01.** Tento dokument se nazývá Směrnice o hospodaření Crazy Dancers SDC (dále jen Směrnice, zkratka Sm.).
- 1.02.** Směrnice platí v souladu se Stanovami Crazy Dancers SDC (dále jen Stanovy, zkratka St.). Je-li některé ustanovení Směrnice v rozporu se Stanovami, mají závaznou a určující platnost Stanovy.
- 1.03.** Ustanovení Směrnice jsou závazná pro všechny členy Crazy Dancers SDC (dále jen klubu).
- 1.04.** Je povinností všech členů klubu šetřit společný majetek klubu, nedovolit jeho ničení a plýtvání jím a podle svých možností napomáhat k jeho rozmnožování.
- 1.05.** Domnívá-li se člen klubu, že s majetkem je nakládáno v rozporu s ustanoveními Stanov a Směrnice, má právo a povinnost dožadovat se nápravy v souladu se Stanovami a Směrnicí.

Článek 2 Odpovědnost za hospodaření

- 2.01.** Odpovědnost za hospodaření klubu v souladu se Stanovami, Směrnicí a schváleným rozpočtem má President klubu; společně s vedením klubu disponuje prostředky v rozsahu svého zmocnění a odpovídá za dodržování výše zmocnění a obecně závazných předpisů.
- 2.02.** Za evidenci majetku klubu a za vedení evidence finančních prostředků odpovídá Treasurer klubu (čl. 9.13. St.).
- 2.03.** Treasurer spravuje pokladnu klubu, udržuje a kontroluje účet u peněžního ústavu (čl. 9.13. St.) a archivuje všechny účetní a evidenční doklady klubu v souladu s obecně závaznými právními předpisy.
- 2.04.** Treasurer je funkce s odpovědností za svěřené hodnoty. Předání funkce organizuje President klubu. K tomu jmenuje komisi, jejíž předseda je člen klubu, který není členem vedení klubu, dalšími členy jsou předávající a přebírající Treasurer. Předávající Treasurer provede účetní závěrku a připraví všechny potřebné doklady k provedení inventury majetku. O předání funkce sepíše komise předávací protokol s inventarizačním zápisem, který je součástí Dohody o hmotné odpovědnosti. Tuto dohodu uzavírá s Treasurerem President klubu.
- 2.05.** Treasurer předkládá Presidentovi ke schválení účetní doklady jedenkrát za tři měsíce.

Článek 3 Výše zmocnění

- 3.01.** Valná hromada klubu má právo disponovat všemi prostředky klubu až do jejich skutečné výše. Plán hospodaření či rozpočet klubu nesmí přesahovat finanční možnosti klubu v daném období (čl. 11.02. St.).
- 3.02.** Vedení klubu je zmocněno disponovat částkou, která jednorázově nepřekročí částku 20 000,- Kč.
- 3.03.** Vedení klubu je rovněž zmocněno financovat činnosti a akce, jejichž výše plnění je vyšší, než je uvedeno v čl. 3.02. Sm., v případě, že o nich rozhodla valná hromada klubu a byly zahrnuty do rozpočtu klubu. V takovém případě smí celková výše plnění překročit plánovanou částku nejvýše o 10 %.
- 3.04.** Neplánovaný výdaj přesahující zmocnění vedení klubu (čl. 3.02. Sm.) musí být schválen dodatečně valnou hromadou klubu nebo hlasováním formou dotazníku v souladu se čl. 3.01. Sm. a čl. 9.09. St.
- 3.05.** V případě nutnosti (např. hrozící penále atd.) smí President klubu použít částku až do výše jedné poloviny částky dle čl. 3.02. Sm. Tato částka však musí být dodatečně schválena vedením klubu.
- 3.06.** Neschválení výdaje přesahujícího zmocnění vedení klubu (čl. 3.04. Sm.) resp. Presidenta klubu (čl. 3.05. Sm.) valnou hromadou znamená odvolání vedení klubu resp. Presidenta.

Článek 4

Manipulace s finančními prostředky

4.01. K podpisu platebních dokumentů jsou oprávněni President, Vicepresident, Treasurer a další členové klubu, a to každý samostatně. Složení oprávněných osob stanoví pro každý účet vedení klubu na svém zasedání a zajistí jejich uvedení v podpisovém vzoru.

4.02. Úhrady závazků se provádějí přednostně bankovním převodem. Převodní příkaz může být podepsán kteroukoliv osobou z podpisového vzoru.

4.03. Výběr hotovosti z účtu provádí Treasurer nebo President, popř. další zplnomocněná osoba dle podpisového vzoru, a to osobně nebo platební kartou.

4.04. Maximální hotovost v pokladně je rovna jedné polovině částky dle čl. 3.02. Sm.

4.05. Částku v pokladně přesahující maximální hotovost dle čl. 4.04. Sm. je Treasurer povinen uložit nejpozději do týdne na účet klubu u peněžního ústavu.

Článek 5

Členské příspěvky

5.01. Členský příspěvek je základním zdrojem příjmů klubu (čl. 11.03. písm. a St.) a základní povinností člena klubu (čl. 7.03. St.). Příspěvek je měsíční, vybírá se v průběhu taneční sezóny a jeho výše je stanovena na 90 Kč pro řádné a přispívající členy a na 5 Kč pro členy v klidu. Člen v klidu je dále povinen platit 35 Kč za každý navštívený klubový večer. Řádní a přispívající členové, kteří nejsou výdělečně činní, mají možnost požádat o dočasné snížení členského příspěvku na 60 Kč měsíčně, a to písemnou formou členovi vedení klubu s pravomocí Secretary dle článku 9.23 St. Žádost posoudí vedení klubu na svém nejbližším zasedání, do té doby se výše příspěvků nemění.

5.02. Člen přípravy platí členské příspěvky v hodnotě 1000 Kč za taneční sezónu.

5.03. Členský příspěvek je splatný do 15. dne běžného měsíce. Příspěvky člena přípravy jsou splatné v částce 500 Kč do 15. listopadu a v další částce 500 Kč do 15. února příslušné taneční sezóny. Placení členských příspěvků převodem na klubový účet u peněžního ústavu se řídí podmínkami stanovenými Předpisem pro užívání klubového účtu Crazy Dancers SDC.

5.04. Členský příspěvek je možné si předplatit na libovolnou dobu dopředu, není možno jej ovšem za žádných okolností vymáhat zpět.

5.05. Při nezaplacení členského příspěvku v termínu dle čl. 5.03. Sm. se příspěvek zvyšuje o 30 % základní dlužné částky za každý započatý měsíc dluhu. Dlužník je navíc povinen současně s dluhem uhradit výdaje, které prokazatelně souvisí s vymáháním dluhu. Výše výdajů je doložena pokladními doklady, které jsou v písemné podobě archivovány.

5.06. Dlužník je upomenut písemně do 60 dnů od započetí dluhu. Po skončení třetího dlužného měsíce může být člen klubu vyloučen pro neplacení v souladu se čl. 5.09. St. Veškeré upomínání je povinností člena vedení klubu s pravomocí Secretary dle čl. 9.23. St.

5.07. Je-li člen vyloučen z klubu z důvodu neuhrazení dluhu, dlužná částka se nepromlčuje. Člen vedení klubu s pravomocí Secretary dle čl. 9.23. St. zaznamená tuto skutečnost do evidence členů.

5.08. Od chvíle podání žádosti o členství v klidu má člen právo hradit členské příspěvky ve výši stanovené pro člena v klidu. Nebude-li jeho žádost na nejbližším zasedání vedení schválena, je tento člen povinen doplatit rozdíl do výše stanovené pro členský příspěvek řádného člena a to do 30 dnů od upozornění na tuto skutečnost. Do konce této lhůty nebude uplatňováno penále podle článku 5.05. Sm.

Článek 6

Příspěvek klubu na akci

6.01. Každý řádný a přispívající člen, vůči kterému nemá klub pohledávky, může obdržet od vedení klubu příspěvek v maximální výši 300 Kč na maximálně jednu taneční akci za rok kromě CSCTA Convention a akcí pořádaných klubem. Příspěvek obdrží zpětně, dokladuje-li návštěvu badgem akce a potvrzením vydaným na akci.

6.02. Člen klubu je po dobu prvních dvou měsíců členství zproštěn práva získat příspěvek na akci.

Článek 7 Kontroly a revize hospodaření

7.01. Kontrolu hospodaření provádí vedení klubu jednou za tři měsíce.

7.02. Inventura majetku se provádí při předání funkce Treasurera (čl. 2.05. Sm.), před valnou hromadou klubu za účelem zjištění stavu hospodaření a též na odůvodněný návrh člena klubu, pokud o tom vedení klubu rozhodne. Členem inventurní komise je vždy Treasurer, jeden člen vedení klubu a jeden člen klubu, který není členem vedení klubu a kterého President jmenuje předsedou komise.

7.03. Revizi hospodaření nařizuje President zpravidla jednou ročně nebo podle potřeby. Treasurer při ní předkládá veškeré účetní a evidenční doklady za poslední tři roky. Součástí revize je i inventura majetku. President určuje minimálně tříčlennou komisi pro vykonání revize. Předsedou komise je člen klubu, jenž není členem vedení klubu. Dále jsou členy komise Treasurer a jeden další člen vedení klubu. O výsledku revize se pořizuje zápis potvrzený všemi členy komise a Presidentem. V případě potřeby může President navrhnout vedení klubu, aby periodická revize byla provedena nestranným odborníkem (odborník na hospodářské právo, účetnictví ap.).

Článek 8 Zproštění povinnosti platit členské příspěvky

8.01. Dopomůže-li člen klubu k jednorázovému příjmu na účet klubu vyššímu než 2000 Kč (podle čl. 11.03. písm. b,c St.), může jej vedení klubu osvobodit od placení příspěvků. Dobu osvobození určuje vedení klubu.

8.02. Za činnost ve prospěch klubu může vedení klubu osvobodit člena od placení příspěvků na dobu určitou.

8.03. President a Caller jsou zproštěni placení příspěvků.

8.04. Caller může nejvýše dva členy klubu písemnou formou zprostit placení příspěvků nebo jejich placení zmírnit z důvodu výkonu callerské činnosti ve prospěch klubu.

8.05. Vedení klubu může na dobu určitou zprostit člena klubu povinnosti platit příspěvky ve výjimečných odůvodněných případech (např. živelná pohroma). Žádost o udělení výjimky a potvrzení o jejím udělení je písemné.

Článek 9 Platnost Směrnice

9.01. Směrnice platí od okamžiku přijetí valnou hromadou dne 29. května 2004 a nahrazuje Směrnici o hospodaření Crazy Dancers SDC ze dne 21. června 2003.

Petr Wilfer
President

Jiřina Hrušová
Secretary